

MUNICIPIO DE MINATITLÁN

NOMBRE DEL TRÁMITE	CESION DE DERECHOS DE LOCATARIOS DEL MERCADO		
DESCRIPCIÓN DEL TRÁMITE	OTORGAR LOS DERECHOS DE UN LOCAL COMERCIAL QUE SE ENCUENTRE DENTRO DE LOS MERCADOS PERTENECIENTES AL AYUNTAMIENTO		
QUIEN PUEDE REALIZAR EL TRÁMITE	LOCATARIOS DEL MERCADO		
CASOS EN QUE DEBE PRESENTARSE EL TRÁMITE	CUANDO UN LOCATARIO DESEE PASAR EL LOCAL A OTRA PERSONA	BENEFICIO DEL TRÁMITE (EN SU CASO)	TRASPASO DE LOCAL
MODALIDAD	PRESENCIAL	TIPO DE TRÁMITE	DIRECTO
REQUIERE CITA	NO	TELÉFONO PARA REALIZAR CITA	NO APLICA
PLAZO PARA PREVENIR AL SOLICITANTE	2 DIAS	PLAZO PARA CUMPLIR LA PREVENCIÓN	3 DIAS
REQUIERE INSPECCIÓN	SI	ÁREA QUE REALIZA LA INSPECCIÓN	DIRECCION DE COMERCIO
OBJETIVO DE LA INSPECCIÓN	CORROBORAR QUE EL LOCAL SE ENCUENTRE EN EL LUGAR Y CON LAS DESCRIPCIONES DESCRITAS EN LOS DOCUMENTOS PRESENTADOS		
INFORMACIÓN QUE DEBE CONSERVAR EL SOLICITANTE PARA ACREDITACIÓN	DOCUMENTO QUE ACREDITE LA POSESION DEL INMUEBLE		
PLAZO PARA LA CONCLUSIÓN DEL TRÁMITE	8 DIAS HABILES	APLICA AFIRMATIVA FICTA	NO

REQUISITOS PARA OBTENER EL TRÁMITE

- 1.- EL TRAMITE ES PERSONAL
- 2.- DEBE PRESENTARSE EL TITULAR DEL LOCAL Y LA PERSONA A QUIEN SE VA A CEDER LOS DERECHOS
- 3.- QUIEN DA LA SOLICITUD DE TRASPASO
- 4.- ESTAR AL CORRIENTE DE LOS PAGOS CORRESPONDIENTES POR DERECHO DE USO

DOCUMENTOS PARA OBTENER EL TRÁMITE

- 1.- OFICIO DE CESION DE DERECHO EMITIDO POR LA DIRECCION DE INGRESOS

2.- SOLICITUD DE TRASPASO EMITIDO POR LA DIRECCIÒN DE COMERCIO
3.- ORIGINAL Y COPIA DE RECIBO OFICIAL DE PAGO DE PISO O TARJETA DE COBRO
4.- ORIGINAL Y COPIA CEDULA ORIGINAL DE EMPADRONAMIENTO DE CONCESION
5.- ORIGINAL Y COPIA DE CREDENCIAL DE IDENTIFICACION OFICIAL EXPEDIDA POR EL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL CONCESIONARIO ANTERIOR
6.- ORIGINAL Y COPIA DE CREDENCIAL DE IDENTIFICACION OFICIAL EXPEDIDA POR EL INSTITUTO NACIONAL ELECTORAL CONCESIONARIO ACTUAL
7.-ORIGINAL Y COPIA DE COMPROBANTE FISCAL DEL NUEVO CONCESIONARIO EXPEDIDA POR EL SAT

PROCEDIMIENTO A SEGUIR PARA OBTENER EL TRÁMITE

1.-EL CIUDADANO ACUDE A LAS OFICINAS DE COMERCIO PARA QUE SE LE PROPORCIONE LA LISTA DE REQUISITOS
2.- SE PRESENTAN LOS INTERESADOS CON LA DOCUMENTACION COMPLETA PARA SU COTEJO Y REVISION EN ORIGINAL Y COPIA
3.- SE LE INDICA ENTREGAR LA DOCUMENTACION COMPLETA CORRESPONDIENTE EN LA VENTANILLA DE INGRESOS
4.- SE REALIZA EL PAGO CORRESPONDIENTE POR CONCEPTO DE CAMBIO DE PROPIETARIO EN CAJAS DE TESORERIA
5.- SE RECIBE COPIA DE RECIBO DE PAGO EN LA DIRECCION DE COMERCIO Y VENTANILLA DE INGRESOS
6.- SE INDICA FECHA Y HORA DE ENTREGA DE CEDULA DE EMPADRONAMIENTO

CRITERIOS DE RESOLUCIÓN

1.- EL TRAMITE DARA INICIO A PARTIR DE LA ENTREGA COMPLETA DE LOS DOCUMENTOS
2.- EN CASO DE DEJAR INCONCLUSO EL TRAMITE O NO SER AUTORIZADO ESTE QUEDARA SIN EFECTO ALGUNO

FUNDAMENTO JURÍDICO DEL TRÁMITE	REGLAMENTO DE MERCADOS PARA EL MUNICIPIO DE MINATITLAN DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE VERACRUZ DE IGNACIO DE LA LLAVE CAPITULO IV DE LOS TRASPASOS, CAMBIOS DE GIRO, TRASLACION DE DERECHOS EN CEDULAS DE EMPADRONAMIENTO POR CAUSAS DE DEFUNCION Y PERMUTAS
--	--

FUNDAMENTO JURÍDICO DE LA INSPECCIÓN	REGLAMENTO DE MERCADOS PARA EL MUNICIPIO DE MINATITLAN DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE VERACRUZ DE IGNACIO DE LA LLAVE CAPITULO IV DE LOS TRASPASOS, CAMBIOS DE GIRO, TRASLACION DE DERECHOS EN CEDULAS DE EMPADRONAMIENTO POR CAUSAS DE DEFUNCION Y PERMUTAS
---	--

FUNDAMENTO JURÍDICO DEL COBRO	CAPITULO IV DEL REGLAMENTO DE MERCADOS PARA EL MUNICIPIO DE MINATITLÁN
--------------------------------------	--

UNIDAD RESPONSABLE DE LA ATENCIÓN

UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCION DE COMERCIO
------------------------------	-----------------------

DOMICILIO	AVENIDA HIDALGO 107, COLONIA CENTRO	HORARIO DE ATENCIÓN	8:00 A 15:00 HORAS
CORREO ELECTRÓNICO	comercio@minatitlan.gob.mx	TELÉFONO	9222250373
COSTO	50 UMA	VIGENCIA DEL DOCUMENTO	PERMANENTE
LUGAR DE PAGO	CAJAS DE TESORERIA MUNICIPAL		
FORMA DE PAGO	EFECTIVO		
HIPERVÍNCULO A LOS FORMATOS QUE APLICAN			
NO APLICA			
QUEJAS Y DENUNCIAS			
Si el servidor público que atendió la solicitud del servicio niega la gestión sin causa justificada, altera o incumple con la información requerida en el registro de trámites y servicios, presenta tu protesta ciudadana en el Órgano de Control Interno del H. Ayuntamiento de Minatitlán.			
DOMICILIO	Hidalgo N° 107, Colonia Centro, Minatitlán		
CORREO ELECTRÓNICO	organo.control@minatitlan.gob.mx	TELÉFONO	922 223 6090
TITULAR DE LA DEPENDENCIA	C. Graciela González Martínez		
ÁREA RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN			
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCION DE COMERCIO		
DOMICILIO	AVENIDA MIGUEL HIDALGO No. 107, COLONIA CENTRO		
CORREO ELECTRÓNICO	comercio@minatitlan.gob.mx	TELÉFONO	9222250373
TITULAR DE LA DEPENDENCIA	C. MARIA DEL CARMEN CISNEROS GARCIA		
EJERCICIO	2023		